



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEBELLO VICENTINO (VI)
36054 - MONTEBELLO VIC.NO - Via G. Gentile, 7
Tel. 0444/649086 - Fax 0444/649016 - e-mail: viic856003@istruzione.it
Codice meccanografico VIIC856003 - Codice Fiscale 80016310247

Circolare n. 65

Montebello Vicentino, 24 settembre 2021

A tutto il personale in servizio nell'Istituto
Ai genitori degli alunni
Al Dsga

**Oggetto: Nomina Referenti Covid 19 e docenti con funzione di sostituzione
Procedure di segnalazione – Gestione rientri dall'estero**

In adempimento a quanto previsto dal D.m.- 6 agosto 2020, n. 87 recante il "Protocollo d'Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19" e considerato il permanere dello stato di emergenza e in attesa di nuove disposizioni, in ciascun plesso dell'Istituto è stata individuata la figura del "Referente Covid", che riveste il fondamentale ruolo di raccordo tra famiglie, scuola e SIS (Servizio Igiene e Sanità Pubblica) nella gestione delle situazioni di positività e di contatto con soggetti positivi al Covid.

Al fine di assicurare il puntuale rispetto delle disposizioni, è stata individuata anche la figura del "sostituto del Referente". Referente e sostituto, che devono seguire apposite sessioni formative, si interfacciano con il SIS.

Si riporta di seguito il prospetto dei Referenti Covid e dei docenti con incarico di sostituzione con i rispettivi indirizzi mail a cui i genitori o gli esercenti la potestà genitoriale potranno rivolgersi, in caso di segnalazioni e per ulteriori necessità:

	Plesso	Referente Covid	Docente con funzioni di Sostituzione
1	Infanzia Sorio	RAPETTA ELENA elena.rapetta@ic-montebello.edu.it	CAPITANIO SANDRA sandra.capitanio@ic-montebello.edu.it
2	Infanzia Zermeghedo	NORO ORNELLA ornella.noro@ic-montebello.edu.it	RIMA MONICA monica.rima@ic-montebello.edu.it
3	Primaria Gambellara	ZENERE ROBERTA roberta.zenere@ic-montebello.edu.it	GALLETTI MARINA marina.galletti@ic-montebello.edu.it
4	Primaria di Montebello	GASPARI FRANCA franca.gaspari@ic-montebello.edu.it	BIONDI MIRIAM miriam.biondi@ic-montebello.edu.it
5	Primaria di Zermeghedo	RAVRENNI NICOLETTA nicoletta.ravrenna@ic-montebello.edu.it	BATTISTELLO MARIANGELA mariangela.battistello@ic-montebello.edu.it
6	Secondaria di Montebello	PURELLI MARINA marina.purelli@ic-montebello.edu.it	VIGNATO SIMONE simone.vignato@ic-montebello.edu.it
7	Secondaria di Gambellara	RIDOGANZO DANIELA daniela.rigodanzo@ic-montebello.edu.it	PAVAN FRANCO franco.pavan@ic-montebello.edu.it

La **prof.ssa Marina Purelli** è stata nominata Coordinatrice con la funzione di raccordo tra i vari referenti di plesso e di delegata ad interfacciarsi con il SIS per la soluzione delle situazioni controverse.

Si ringraziano i suelencati docenti per la disponibilità accordata e agli stessi si richiede di concordare l'accesso agli uffici per la sottoscrizione del separato decreto di nomina.

Si precisa che il compito del Referente non è quello di un consulente, ma consiste nella creazione di un sistema di gestione della prevenzione della diffusione del contagio all'interno dei locali scolastici, di informazione e di interazione con i Responsabili del SIS.

Si ritiene opportuno richiamare l'esigenza di un costante confronto e di una proficua collaborazione tra la Scuola e le famiglie: solo un'azione sinergica, infatti, ci consentirà di raggiungere l'obiettivo comune di limitare al massimo la diffusione del contagio.

Per parte nostra ci impegniamo a comunicare tempestivamente al SISP quanto ci viene segnalato dalle famiglie e, altrettanto tempestivamente, a mettere in atto le conseguenti disposizioni eventualmente impartite dal SISP.

Va sottolineato che, nel rispetto dell'inderogabile dovere alla riservatezza, l'Istituto non fornisce alle famiglie informazioni sullo stato di salute dei singoli alunni o dei loro congiunti; sarà invece nostra cura informare tempestivamente i genitori interessati – **tramite comunicazione inserita nella sezione “Bacheca” del Registro elettronico, per la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria, e tramite mail, per la Scuola dell'Infanzia** – in merito a qualsiasi provvedimento che dovesse essere emanato dal SISP (per esempio, l'obbligo di quarantena per un'intera sezione o classe).

Nello spirito di collaborazione sopra richiamato, si richiede ai genitori di supportare l'azione della Scuola mettendo in pratica le seguenti disposizioni:

- qualora i propri figli manifestino sintomi riconducibili a Covid-19, tali bambini/ragazzi vanno tenuti a casa da scuola;
- qualora i propri figli siano entrati in contatto stretto con un soggetto positivo al Covid-19, tali bambini/ragazzi vanno tenuti a casa da scuola;
- qualora i propri figli siano entrati in contatto con un soggetto che a sua volta è entrato in contatto con un positivo al Covid-19 (contatto di contatto), tali bambini/ragazzi vanno mandati a scuola;
- qualora l'alunno, un suo familiare convivente o un contatto stretto, risulti positivo al Covid-19, la famiglia è tenuta a comunicare tale situazione al Referente e all'Istituto; la comunicazione, che deve avvenire con l'utilizzo del modulo allegato alla presente circolare (pubblicato nella sezione “COVID 19: Ripartenza in sicurezza” del sito dell'Istituto), andrà effettuata inviando una mail all'indirizzo di posta elettronica dell'Istituto (viic856003@istruzione.it) e a quello istituzionale del referente Covid del plesso frequentato dal/dalla proprio/a figlio/a (si vedano gli indirizzi sopra riportati); inoltre, anche per le vie brevi, si dovrà informare il docente coordinatore di classe o, nel caso della Scuola dell'Infanzia, una delle insegnanti della sezione cui appartiene il/la proprio/a figlio/a;
- alla mail di cui sopra, che dovrà avere come oggetto la dicitura “SEGNALAZIONE COVID” (in stampato maiuscolo), è opportuno allegare **anche eventuale certificazione medica di cui si è in possesso (per esempio, esito del tampone).**

La medesima procedura, con utilizzo dello specifico modulo allegato alla presente, dovrà essere seguita anche dal personale che presenti i sintomi o che sia contatto di positivo nei termini sopra indicati.

Ai genitori e al personale scolastico si precisa che per ogni situazione di dubbio è opportuno rivolgersi al pediatra di libera scelta o al medico di medicina generale.

Rientri dall'estero

Nei casi di rientri dall'estero gli interessati devono consultare il sito dell'Aulss 8 Berica – sezione “Emergenza Coronavirus” (<https://www.aulss8.veneto.it/nodo.php/4618>) e seguire le procedure ivi indicate:

- Accedere alla sezione <https://www.aulss8.veneto.it/pagina.php/1029> e compilare l'apposito modulo;
- Essere presi in carico dal servizio;
- Sottoporsi a tampone;
- Attendere ricezione via mail del documento di fine quarantena da esibire alla scuola.

Allo stato attuale la riammissione nelle classi in caso di rientro dall'estero è subordinata all'esibizione del documento di fine quarantena: la mera esibizione dell'esito di un tampone non costituisce titolo per l'ammissione/riammissione a scuola.

La presente comunicazione, che si rifà all'*Aggiornamento del Manuale Operativo per la riapertura – a.s. 2021/2022*, è dettata dall'esigenza di fornire indicazioni in attesa di nuove disposizioni.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993

In allegato:

- Modulo per la comunicazione della positività al Covid-19 o dello stato di isolamento – ALUNNO
- Modulo per la comunicazione della positività al Covid-19 o dello stato di isolamento – PERSONALE SCOLASTICO

Modulo per la comunicazione della positività al Covid-19 o dello stato di isolamento – ALUNNI

Il/La sottoscritto/a _____, genitore di _____,
frequentante la sezione/classe _____ della Scuola _____ di
_____, dichiara:

che il/la proprio/a figlio/a è risultato positivo/a al Covid-19 ed è

○ sintomatico:

- sintomi (specificare): _____;

- giorno in cui sono comparsi i sintomi: _____;

- giorno in cui è stato effettuato il tampone: _____;

○ asintomatico;

- giorno in cui è stato effettuato il tampone: _____;

che il/la proprio/a figlio/a è in isolamento in quanto contatto stretto di persona risultata positiva al Covid-19.

Si fa presente che il contatto stretto è soggetto alla valutazione degli operatori di Sanità Pubblica (SISP, medico di medicina generale, pediatra di libera scelta).

Modulo per la comunicazione della positività al Covid-19 o dello stato di isolamento – PERSONALE SCOLASTICO

Il/La sottoscritto/a _____, _____

(specificare il proprio ruolo: docente, collaboratore/trice scolastico/a, assistente amministrativo/a o assistente tecnico)

in servizio presso la Scuola _____ di _____, dichiara:

di essere risultato positivo/a al Covid-19 e di essere

sintomatico:

- sintomi (specificare): _____;

- giorno in cui sono comparsi i sintomi: _____;

- giorno in cui è stato effettuato il tampone: _____;

asintomatico;

- giorno in cui è stato effettuato il tampone: _____;

di essere in isolamento in quanto contatto stretto di persona risultata positiva al Covid-19.

Si fa presente che il contatto stretto è soggetto alla valutazione degli operatori di Sanità Pubblica (SISP, medico di medicina generale, pediatra di libera scelta).